



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE OSORNO
CHILE

PERSONAL A HONORARIOS MES DE DICIEMBRE DEL 2009

NOMBRE	FUNCIONES ESPECIFICAS	Título	DESDE	HASTA	VALOR CONTRATO	UNIDAD
ACEVEDO CORTES ELBA AMADINA	Revisión de trazados de toda la vialidad estructurante de la ciudad, especificando las existentes y proyectadas.	Profesional	01.05.2009	31.12.2009	666.666	DIRECCION DE TRANSITO
ACUÑA RAMIREZ YAZMIN PAOLA	Coordinar reuniones del programa de Seguridad Pública con organizaciones externas.	Experto	01.02.2009	31.12.2009	166.000	PLAN COMUNAL SEGURIDAD PUBLICA APOYO ADMINISTRATIVO
ALARCON CABEZAS CARMEN GLORIA	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.12.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
AMOLEF GARCES GREIS MARLENE	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.12.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
ARREDONDO ORELLANA MIGUEL ANGEL	Elaborar proyectos para ser presentados en Chiledeportes, Elaborar proyectos para ser presentados a Fondos Regionales. Elaborar bases para la postulación a las becas deportivas.	Profesional	11.02.2009	31.12.2009	650.000	DEPORTES
BARRIA ILHARREGUY SANDRA PAMELA	1.- Confección, diseño y mantención página web institucional. 2.- Elaboración proyecto reformulación revista institucional. 3.- Capturar fotografías y elaborar un registro de material fotográfico de las actividades comunales relevantes.	Profesional	23.01.2009	31.12.2009	666.666	COMUNICACIONES

BUSTOS DIAZ PAULA MARIELA	Desarrollo de proyectos de pavimentación y aguas lluvia, confección de proyectos de agua potable y alcantarillado de aguas servidas públicos, cálculo y diseño estructural de edificios, confección de planos de ingeniería, revisión de proyectos estructurales	Experto	01.08.2009	31.12.2009	388.889	SECPLAN
CAMPOS MANRIQUEZ JOSE ANDRES	Efectuar proceso de mantención de Becas JUNAEB (Presidente de la República e Indígena)	Asistente Social	11.06.2009	31.12.2009	450.000	DPTO. SOCIAL
CARDENAS DIAZ GONZALO FERNANDO	Profesional Paisajista encargado de realizar evaluación del estado actual de los Parques Cuarto Centenario, Chuyaca y Francke, y realizar una propuesta de mejoramiento de los mismos. Igualmente, realizar una propuesta de mejoramiento de vivero municipal.	Profesional	01.08.2009	31.12.2009	888.888	SECPLAN
CARREÑO AYANCAN SEBASTIAN IGNACIO	1. Confección, diseño y mantención página web institucional.	Licenciado en Diseño	01.05.2009	31.12.2009	250.000	COMUNICACIONES
COFIAN SOTO SUSANA LIDIA	Encuestar, revisar, actualizar y consultar Ficha de Protección Social	Experto	01.02.2009	31.12.2009	297.000	FICHA PROT.SOC.
DELGADO CONCHA IPSOLA BEATRIZ	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.12.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
GATICA BACHMANN ALVARO SEBASTIAN	1.- Confección de proyectos para ser presentados al FRIL/PMU/FNDR. 2.- Confección de planos de arquitectura y especificaciones técnicas. 3.- Realizar catastro de terrenos municipales aptos para equipamientos. 4.- Confección de maquetas virtuales. 5.- Revisión	Arquitecto	01.08.2009	31.12.2009	600.000	SECPLAN
HELLWIG ENRIOTTI CARLA VARINIA	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.12.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
HEMMELMANN GONZALEZ ROMINA BRENDA	1.- Apoyar a las familias del programa Puente, focalizadas por MIDEPLAN, desde su ingreso hasta su egreso del programa. 2.- Guiar y orientar a las familias para que puedan acceder a red de servicios públicos que entrega beneficios a los miembros del programa	Profesional	01.02.2009	31.12.2009	295.000	PROGRAMA PUENTE

HERNANDEZ MALDONADO PAMELA	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	03.08.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
HIPP VILLALOBOS HILDEGARDE ALEJAN	Efectuar proceso de mantención de Becas JUNAEB (Presidente de la República e Indígena)	Asistente Social	01.02.2009	31.12.2009	295.000	DEPARTAMENTO SOCIAL
HOGAS QUIROZ SORAYA XIMENA	1. Generar propuestas de inversión con las mujeres inscritas en la Oficina Comunal de la Mujer, en derechos de la mujer y género. 2. Prestar atención y apoyo integral a las mujeres de la comuna, en temáticas de desarrollo personal. Redes sociales, liderazgo y perspectiva de género. 3. Diseñar planes de capacitación para las mujeres inscritas en la Oficina Comunal de la Mujer, en apoyo al trabajo dependiente e independiente.	Asistente Social	06.04.2009	31.12.2009	400.000	OF. COMUNAL DE LA MUJER
KAIRIES MUÑOZ EILEEN	1. Regularización catastro bienes municipales. 2. Asesorías en representaciones judiciales relacionadas con el Depto. Educación y el Municipio.	Abogada	05.05.2009	31.12.2009	886.592	ASESORIA JURIDICA
LOPEZ CASTRO CRISTIAN IVAN	Estudio y coordinación del proyecto de reestructuración y mejoramiento de espacios físicos del Edificio Consistorial	Administrador Publico	03.11.2009	31.12.2009	777.778	ADMINISTRACION MUNICIPAL
MARAGAÑO BENAVIDES CATALINA REBE	1.- Atención de público en la oficina de turismo en la Plaza de Armas en época estival. 2.- Entregar información de interés turístico a los visitantes de la Comuna.	Experto	07.09.2009	31.12.2009	178.000	TURISMO

MARTEL JARA MARCIA CAROLINA	1.- Confección, diseño y mantención página web institucional. 2.- Elaboración proyecto reformulación revista institucional. 3.- Capturar fotografías y elaborar un registro de material fotográfico de las actividades comunales relevantes.	Periodista	01.01.2009	31.12.2009	800.000	COMUNICACIONES
MATAMALA HERNANDEZ FLORENTINO EN	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	07.12.2009	31.12.2009	250.000	DEPARTAMENTO SOCIAL
MELLA REBOLLEDO ROMINA AMPARO	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.12.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
MIRANDA LLANCUCHEO DANIELA DEL PI	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.12.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
MOREIRA DELGADO CRISTIAN ALBERTO	1.- Coordinar equipos de trabajo. 2.- Coordinar reuniones de trabajo con los distintos SSPP vinculados al programa como por ejemplo, CONADI, Registro Civil, PRODEMU, FOSIS, etc. 3.- Hacer seguimiento mediante SW a los cumplimientos del programa.	Profesional	13.01.2009	31.12.2009	333.333	DIDECO
MUÑOZ FERNANDEZ JAIME ANDRES	1. Confección de proyectos para ser presentados al FRIL/PMU/FNDR. 2. Confección de planos de arquitectura y especificaciones técnicas. 3.- Realizar catastro de terrenos municipales aptos para equipamientos. 4.- Confección de maquetas virtuales. 5.- Revisión proyectos desarrollados externamente.	Arquitecto	20.01.2009	31.12.2009	666.666	SECPLAN
MUÑOZ GARCES CECILIA IVONNE	1. Regularización catastro bienes municipales. 2. Asesorías en representaciones judiciales relacionadas con el Depto. Educación y el Municipio.	Abogada	13.10.2009	31.12.2009	848.413	ASESORIA JURIDICA
MUÑOZ RAMIREZ JULIO ALBERTO	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.12.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS

NUÑEZ MONTECINOS LUIS VICTOR	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.12.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
OYARZO MENZEL CAROLINA STELLY	Encuestar, revisar, actualizar y consultar Ficha de Protección Social	Experto	18.03.2009	31.12.2009	420.000	ENCUESTADORES FPS
PELLE AGÜERO ENZO RUBEN	1.- Impulsar proyectos con el apoyo de la comunidad educativa y fomentar las postulaciones a las becas indígenas de los alumnos de los establecimientos educacionales de la comuna. 2.- Participar activamente en las actividades organizadas por las comunidades	Técnico Jurídico	02.09.2009	31.12.2009	350.000	EXPERTO OF. INDIGENA
PEREZ PINELA RODRIGO	Confección, diseño y mantención página web institucional.	Diseñador	01.01.2009	31.03.2009	500.000	COMUNICACIONES
PETROVICH ROSAS YAZMIN EUGENIA	1. Regularización catastro bienes municipales. 2. Asesorías en representaciones judiciales relacionadas con el Depto. Educación y el Municipio.	Abogada	09.10.2009	31.12.2009	848.413	ASESORIA JURIDICA
PROVOSTE JARA RODRIGO ADRIAN	Confección de planos y topografías de proyectos para postularlos a distintos fondos de financiamiento regionales y sectoriales.	Topógrafo	01.08.2009	31.12.2009	388.889	SECPLAN
QUELIN KREMMER NANCY GLORIA	Preparar rutas de encuestadores para aplicación de Ficha de Protección Social.	Experto	23.01.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
QUINTRAMAN MOREIRA LORENA IVONNE	Realizar las integraciones, desvinculaciones y anulaciones de los integrantes de las familias incorporadas a la Ficha de Protección Social	Experto	13.01.2009	31.12.2009	420.000	COORDINADOR FPS
RAPIMAN FIGUEROA CLAUDIA ANDREA	Cubicaciones de obras de construcción, confección de presupuestos, análisis de precios unitarios y revisión de proyectos de instalaciones sanitarias domiciliarias y públicas.	Experto	01.09.2009	31.12.2009	555.556	SECPLAN
REYES SAEZ CARMEN XIMENA	1. Ingresar expedientes de edificación. 2. digitar permisos de edificación y recepciones. 3. Mantener actualizada la base de datos de edificación. 4. Enviar información al SII e INE en relación a los permisos otorgados. 5. Entregar información respecto de	Arquitecto	01.02.2009	31.12.2009	780.000	EDIFICACION

RODRIGUEZ RIVERA ANGELICA DEL CAR	Preparar rutas de encuestadores para aplicación de Ficha de Protección Social.	Experto	23.01.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
ROJAS SALAZAR FABIOLA DEL CARMEN	Realizar evaluación del estado actual de los Parques Cuarto Centenario, Chuyaca y Francke. Realizar una propuesta de mejoramiento de los mismos y del vivero municipal.	Experto	03.08.2009	31.12.2009	288.000	SECPLAN
ROSAS FIGUEROA LORENA BEATRIZ	1.- Confección, diseño y mantención página web institucional. 2.- Elaboración proyecto reformulación revista institucional. 3.- Capturar fotografías y elaborar un registro de material fotográfico de las actividades comunales relevantes.	Profesional	01.01.2009	31.12.2009	600.000	COMUNICACIONES
ROSAS RUIZ LUIS ANDRES	1. Coordinar trabajos de las próximas elecciones presidenciales. 2. Evaluaciones técnicas de infraestructura de Jardines Infantiles según convenio de la I. Municipalidad de Osorno con JUNJI. 3. Apoyo diversos eventos: Fiestas Patrias, Festival Campesino,	Tecnico en Construcción	01.02.2009	31.12.2009	310.000	APOYO DEPARTAMENTO OPERACIONES
SAAVEDRA DIAZ MARIANA SOLEDAD	1.- Prestar apoyo en las actividades que se realizan en terreno. 2.- Realizar las convocatorias a las organizaciones que participan del programa. 3.- Citar reuniones con mesas técnicas de trabajo en los ámbitos de educación, salud y control de drogas (pol	Experto	15.06.2009	31.12.2009	214.000	PLAN COMUNAL SEGURIDAD PUBLICA APOYO ADMINISTRATIVO
SANCHEZ VILLARROEL PAMELA ANDREA	1.- Labores específicas de apoyo al Programa de Protección del Patrimonio Familiar (PPPF) del MINVU y a la postulación a vivienda del Fondo Solidario I y II. 2.- Compaginación de expedientes de postulación.	Experto	01.02.2009	31.12.2009	278.000	DIDECO
SANTIBAÑEZ MANSILLA BENJAMIN ARIEL	1.- Realizar dibujo técnico de planos de arquitectura. 2.- Realizar levantamientos arquitectónicos. 3.- visitas a terreno	Experto	19.01.2009	31.12.2009	300.000	SECPLAN
SOTO HUECHUPIL SARA INES	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.12.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS

TOLEDO VIDAL FRANCISCO JAVIER	Estudio y análisis, creación y diseño de bases de datos, desarrollo menú principal, desarrollo ingreso de datos, enlace software y bases de datos, desarrollo consultas de datos, desarrollo listado por impresora de datos, desarrollo eliminación de datos, d	Experto	02.06.2009	23.12.2009	400.000	SECRETARIA MUNICIPAL
TORRES ARTEAGA PRISYLA ANDREA	Aplicar la ficha de protección social en terreno, de acuerdo a los manuales e instrucciones de MIDEPLAN	Experto	01.12.2009	31.12.2009	250.000	ENCUESTADORES FPS
TRIPAYAN MONSALVE ERWIN ALEJANDR	1. Ingresar expedientes de edificación. 2. digitar permisos de edificación y recepciones. 3. Mantener actualizada la base de datos de edificación. 4. Enviar información al SII e INE en relación a los permisos otorgados. 5. Entregar información respecto de	Tecnico en Construcción	01.02.2009	31.12.2009	310.000	APOYO DEPARTAMENTO EDIFICACIÓN
TRIVIÑO NAHUEL PAN TERESA CRISTINA	Preparar rutas de encuestadores para aplicación de Ficha de Protección Social.	Experto	01.02.2009	31.12.2009	220.000	FICHA PROT.SOC.
URIBE URIBE CHRISTIAN ERNESTO	1.- Entregar información de interés turístico a los visitantes de la comuna. 2.- Actualizar base de datos sobre establecimientos de alojamientos, alimentación, agencias, transportes, lugares de diversión, entre otros. 3.- Cumplir funciones de guiado en dis	Experto	01.02.2009	31.12.2009	178.000	APOYO DEPARTAMENTO TURISMO
VARGAS CONTRERAS ESTRELLA DEL PIL	Desarrollar agenda turística de trabajo	Experto	01.02.2009	31.12.2009	178.000	TEC.TURISMO
VARGAS VELASQUEZ GRICEL MABEL	1.- Actualizar catastro de organizaciones de la comuna. 2.- Promover la renovación de las directivas de las organizaciones territoriales y funcionales, que se encuentren con personalidad jurídica vencidas, por sectores territoriales. 3.- Preparar jornadas	Experto	01.07.2009	09.12.2009	350.000	DIDECO
VILLALOBOS CASTRO ROSA IRIS	1.- Instalar mesa de trabajo comunal en el ámbito de turismo. 2.- Desarrollar política comunicacional en el ámbito turismo con la unidad de comunicaciones. 3.- Generar programa anual de eventos y/o actividades en la comuna.	Profesional	01.08.2009	31.12.2009	888.888	TURISMO

VILLANUEVA MORA VIVIANA ANDREA	1.- Apoyar a las familias del programa Puente, focalizadas por MIDEPLAN, desde su ingreso hasta su egreso del programa. 2.- Guiar y orientar a las familias para que puedan acceder a red de servicios públicos que entrega beneficios a los miembros del progr	Asistente Social	01.02.2009	31.12.2009	295.000	APOYO FAMILIAR
--------------------------------	---	------------------	------------	------------	---------	----------------

